



Kannst du dich für Bergsport und Natur begeistern?

Der Alpenverein Edelweiss in der Wiener Innenstadt sucht eine sportliche und motivierte Persönlichkeit, die Abwechslung schätzt, gerne in der Administration arbeitet wie auch in der aktiven Kundenberatung und dem persönlichen Verkauf.

Administration, Organisation & Beratung Bergsport (m/f/d)

Zu deinen Aufgaben zählen

- Betreuung unserer Mitglieder, Ehrenamtlichen und Guides
- Organisation von Bergsport-, v.a. Wander-Touren und Kursen
- Verantwortung für die Shop-Organisation in der Walfischgasse
- Administration, Abrechnungen, vielfältige Organisationstätigkeiten
- Betreuung der Mitglieder im Shop und in unserem Ausrüstungsverleih

Dafür bringst du Folgendes mit

- deine Begeisterung für den Bergsport
- eine kaufmännische Ausbildung oder Praxiserfahrung
- Erfahrung in der Administration und idealerweise in der Verkaufsberatung
- dein Organisationstalent und eine selbständige Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke, eine hohe Service- und Kundenorientierung
- sehr gute Deutsch- und gute Englisch-Kenntnisse
- gute MS Office-Kenntnisse, Führerschein B vorteilhaft

Geboten wird dir dafür

- ein Bruttomonatsgehalt zwischen € 2.100 und € 2.600, abhängig von deiner Vorerfahrung und Qualifikation für diese Position
- interne (Alpinsport-) Fortbildungen und freie Benutzung der Anlagen
- eine langfristige Anstellung in einem sicheren und familiären Arbeitsumfeld
- eine moderne, innovative Unternehmenskultur mit Fokus auf Nachhaltigkeit
- zentral gelegenes Büro in der Wiener Innenstadt, öffentlich gut angebunden

Haben wir dein Interesse für diese vielseitige Aufgabe im sportlichen Umfeld geweckt?

Dann freuen wir uns schon auf deine Bewerbung.

Gerne stehe ich für Fragen vorab auch telefonisch zur Verfügung.

Dr. Susanne Kolbesen

s.kolbesen@2blickwinkel.at · +43 0676 / 5211778 · www.2blickwinkel.at